

Colegiul Pedagogic „Ion Creangă” din cadrul Universității
de Stat „A. I. Cuza Iași” din Bălți



nr. 1 din 28.08.24

Plan de activitate al Consiliului de administrație

Anul de studii 2024-2025

NR.	PERIOADA	SUBIECTUL/ CONȚINUTUL	RESPONSABIL	NOTE
1.	August	<p>1. Componenta și re alegerea secretarului Consiliului de administrație pentru anul de studii 2024 – 2025.</p> <p>2. Numiri în funcție:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ șefi de catedră - componenta numerică și nominală a catedrelor; ○ mentori și diriginții de grupe; ○ responsabil de organizarea și administrarea Paginii Web. <p>3. Examinarea și aprobarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ proiectelor statelor-tip de personal în limitele resursele financiare disponibile; ○ listelor de tarifiere pentru cadrele didactice în conformitate cu legislația; ○ listelor grupelor academice pentru anul de studii 2024 -2025 (anul I-IV); ○ orelor distribuite pentru activitățile extrașcolare în anul de studii 2024 – 2025; ○ graficului procesului educațional; ○ orarului lecțiilor; ○ orarului activităților extracurriculare; <p>4. Semnarea contractului de studii pentru anii I și acordurilor adiționale pentru anul II-IV.</p> <p>5. Comasarea la disciplinele din ciclul liceal al grupelor.</p> <p>6. Stabilirea prețului unui credit ETSC.</p> <p>7. Diverse.</p>	<p>Directorul Directorul adjunct pentru instruire și educație Șefii de catedre</p> <p>Directorul Secția planificare Directorul adjunct pentru instruire și educație</p> <p>Metodista</p>	
2	Octombrie	<p>1. Aprobarea schemei de încadrare a personalului din instituție în baza aprobării statelor de personal de către MEC.</p> <p>2. Aprobarea platformei de dialog social cu partenerii educaționali.</p> <p>3. Aprobarea strategiei de dezvoltare a resurselor umane pentru anul de studii</p>	<p>Directorul Secția planificare Directorul adjunct pentru instruire și educație</p>	

		<p>2024-2025.</p> <p>4. Aprobarea planului de activitate al CEIAC.</p> <p>5. Aprobarea responsabilităților membrilor CEIAC.</p> <p>6. Stabilirea bursei de merit și a bursei sociale elevilor pentru semestrul I al anului de studii 2024 – 2025.</p> <p>7. Asigurarea protecției sociale eficiente a elevilor cu dizabilități și din familii vulnerabile, care își fac studiile în Instituție.</p> <p>8. Desemnarea unui candidat pentru acordarea Diplomei Guvernului și a unui candidat pentru acordarea Diplomei Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, cu prilejul <i>Zilei profesionale a lucrătorilor din învățământ</i>.</p> <p>9. Aprobarea transferului la buget a elevilor admiși la contract cu achitarea taxei de studii.</p> <p>10. Examinarea rating – ului și aprobarea listei candidaților la bursa de studii.</p> <p>11. Analiza dosarelor și aprobarea listei candidaților la bursa socială.</p> <p>12. Diverse.</p>	Metodista	
3	Noiembrie	<p>1. Raport cu privire la cazarea elevilor în căminul instituției pentru anul de studii 2024 – 2025.</p> <p>2. Raport cu privire la evidența și păstrarea documentației Instituției.</p> <p>3. Raport cu privire la dezvoltarea profesională prin creșterea și diversificarea competențelor profesionale al corpului didactic (formare inițială, calificare, recalificare, formare profesională continuă, perfecționarea cadrului didactic și managerial).</p> <p>4. Discutarea și aprobarea orarului sesiunii de iarnă.</p> <p>5. Aprobarea termenelor de desfășurare a sesiunii și de lichidare a restanțelor.</p>	<p>Directorul Metodistă</p> <p>Directorul adjunct pentru instruire și educație</p> <p>Șefii de catedre</p>	

		<p>6. Organizarea Decadei Catedrei Științe ale Educației Muzicale pentru luna decembrie (concertul de Crăciun).</p> <p>7. Diverse.</p>		
4	Decembrie	<p>1. Totalizarea activității instructiv - educative pentru I jumătate a anului de studii 2024 – 2025.</p> <p>2. Identificarea numărului de curricule la unitățile de curs pentru a II jumătate a anului de studii care trebuie să fie elaborate.</p> <p>3. Desemnarea persoanei responsabile pentru elaborarea Dosarului informațional al instituției pentru perioada 2024 - 2028.</p> <p>4. Aprobarea graficului concediului angajaților.</p> <p>5. Diverse.</p>	<p>Directorul</p> <p>Directorul adjunct pentru instruire și educație</p> <p>Șefii de catedre</p>	
5	Ianuarie	<p>1. Rezultatele reușitei elevilor Colegiului pentru semestrul I, anul de studii 2024 – 2025.</p> <p>2. Organizarea, desfășurarea și participarea elevilor Colegiului la Concursurile școlare locale la disciplinele liceale (Olimpiada locală) și pregătirea către olimpiada zonală/republicană.</p> <p>3. Aprobarea orarului lecțiilor.</p> <p>4. Desemnarea persoanei responsabile pentru întocmirea Raportului anual consolidat privind controlul intern managerial.</p> <p>5. Aprobarea sporului pentru performanță colaboratorilor Colegiului Pedagogic „Ion Creangă” pentru semestrul I al anului 2023.</p> <p>6. Aprobarea listelor de tarifare majorate a cadrelor didactice la 1 ianuarie 2025.</p> <p>7. Diverse.</p>	<p>Directorul</p> <p>Directorul adjunct pentru instruire și educație</p> <p>Șefii de catedre</p> <p>Șef CEIAC</p>	
6	Februarie	<p>1. Examinarea și aprobarea Raportului anual consolidat privind controlul intern managerial.</p> <p>2. Aprobarea listei cadrelor didactice în scopul implicării în procesul de elaborare a subiectelor pentru</p>	<p>Directorul</p> <p>Directorul adjunct pentru instruire și educație</p> <p>Șefii de catedre</p> <p>Șef CEIAC</p>	

		<p>Examenle de calificare prin metoda sistemului unificat.</p> <p>3. Aprobarea raportului cu privire la rezultatele chestionării beneficiarilor în anul 2024-2025 semestrul I.</p> <p>4. Rezultatele Olimpiadei locale și zonale la disciplinele de cultură generală.</p> <p>5. Examinarea rating – ului și aprobarea listei candidaților la bursa de studii.</p> <p>6. Analiza dosarelor și aprobarea listei candidaților la bursa socială.</p> <p>7. Aprobarea listei nominale de transfer a elevilor înmatriculați la studii prin contract cu achitarea taxei la studii cu finanțare de la bugetul de stat.</p> <p>8. Diverse.</p>	Metodista	
7	Aprilie	<p>1. Raport privind activitatea Comisiei de atestare a cadrelor didactice/manageriale.</p> <p>2. Discutarea și aprobarea componentei nominale a Comisiei de admitere 2025.</p> <p>3. Aprobarea orarului sesiunii de vară.</p> <p>4. Diverse.</p>	<p>Directorul</p> <p>Directorul adjunct pentru instruire și educație</p> <p>Șefii de catedre</p> <p>Șef CEIAC</p>	
8	Mai	<p>1. Prognoza șarjei didactice pentru anul de studii 2025 – 2026.</p> <p>2. Diseminarea bunelor practici de orientare profesională și de ghidare în cariera profesională a elevilor din învățământul general.</p> <p>3. Aprobarea planului de acțiuni cu privire la admiterea – 2025.</p> <p>4. Aprobarea raportului cu privire la rezultatele chestionării beneficiarilor în anul 2024-2025 semestrul I</p> <p>5. Aprobarea raportului de activitate a Comisie de evaluare internă și asigurare a calității pentru anul de studii 2024-2025.</p> <p>6. Diverse.</p>	<p>Directorul</p> <p>Directorul adjunct pentru instruire și educație</p> <p>Șefii de catedre</p>	
9	Iunie	<p>1. Examinarea și aprobarea proiectului Statelor de personal pentru perioada 01.09.2025 – 25.08.2026.</p>	<p>Directorul</p> <p>Directorul adjunct pentru instruire și educație</p> <p>Secția planificare</p>	

		<p>2. Aprobarea schemei de încadrare a personalului instituției pentru perioada 01.09.2025 – 25.08.2026.</p> <p>3 Completarea bazei de date a absolvenților.</p> <p>4. Diverse.</p>	<p>Șefii de catedre Șef CEIAC</p>	
--	--	---	---------------------------------------	--